

УТВЕРЖДЕН  
решением Президиума  
Союза Саморегулируемой организации  
«ГИЛЬДИЯ ПЕРМСКИХ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ»  
ПРОТОКОЛ от 03.04.2017 № 06-17

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ**

Пермь-2017

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 г. №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», методическими рекомендациями Национального объединения изыскателей и проектировщиков, а также требованиями Устава и внутренних нормативных документов Союза Саморегулируемой организации «ГИЛЬДИЯ ПЕРМСКИХ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ» (далее – саморегулируемая организация и/или СРО).

**1.2.** Положение разработано в целях установления порядка обеспечения информационной открытости деятельности СРО как саморегулируемой организации и деятельности ее членов.

**1.3.** СРО для обеспечения доступа к информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации обязано создать и вести в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайт, в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат СРО (далее - официальный сайт).

**1.4.** Требования к обеспечению СРО доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте, а также требования к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования сайтом устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на установление требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами федеральных органов исполнительной власти.

**1.5.** СРО представляет информацию в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗМЕЩАЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ**

**2.1.** Документы и информация, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте СРО, должны быть круглосуточно доступны пользователям для получения, ознакомления или иного их использования без взимания платы и иных ограничений.

**2.2.** Доступ к официальному сайту должен осуществляться на основе распространенных веб-обозревателей без использования специального программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя платы.

**2.3.** Доступ к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей или предоставления ими персональных данных.

**2.4.** Информация, подлежащая обязательному размещению на официальном сайте, не должна быть зашифрована или защищена от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технологических средств, чем веб-обозреватель, и должна размещаться на официальном сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами пользователей без использования специально созданного для доступа к информации программного обеспечения.

## **3. ИНФОРМАЦИЯ, ПОДЛЕЖАЩАЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ РАЗМЕЩЕНИЮ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ**

**3.1.** СРО размещает на официальном сайте информацию, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации к обязательному размещению, в том числе:

**3.1.1.** Сведения, содержащиеся в реестре членов саморегулируемой организации, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в саморегулируемой организации, в соответствии с требованиями, установленными Положением о реестре членов СРО.

- 3.1.2.** Копии в электронной форме стандартов и правил саморегулируемой организации, а также внутренних документов саморегулируемой организации.
- 3.1.3.** Информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов саморегулируемой организации, количественном и персональном составе постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации (с указанием штатных должностей членов постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации, в том числе независимых членов, по основному месту работы), о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа саморегулируемой организации, и (или) о персональном составе коллегиального исполнительного органа саморегулируемой организации.
- 3.1.4.** Решения, принятые общим собранием членов саморегулируемой организации и постоянно действующим коллегиальным органом управления саморегулируемой организации.
- 3.1.5.** Информацию об исках и о заявлениях, поданных саморегулируемой организацией в суды.
- 3.1.6.** Информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами.
- 3.1.7.** Информацию об компенсационных фондах, размещенных на специальных счетах в кредитных организациях (ее наименование, место нахождения, информацию об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), с которой саморегулируемой организацией заключен договор (его наименование, место нахождения, информацию об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), с которым саморегулируемой организацией заключен договор, в случае, если формирование компенсационного фонда применяется в качестве способа обеспечения ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и размещение средств компенсационного фонда.
- 3.1.8.** Информацию о составе и стоимости имущества компенсационного фонда саморегулируемой организации в случае применения саморегулируемой организацией компенсационного фонда в качестве способа обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда саморегулируемой организации в целях обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись.
- 3.1.9.** Информацию о порядке осуществления аттестации членов саморегулируемой организации или их работников в случае, если федеральным законом и (или) саморегулируемой организацией установлено требование о прохождении аттестации членами такой саморегулируемой организации или их работниками.
- 3.1.10.** Копию в электронной форме плана проверок членов саморегулируемой организации, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов саморегулируемой организации за два предшествующих года.
- 3.1.11.** Годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность саморегулируемой организации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии).
- 3.1.12.** Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование саморегулируемой организации, место ее нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты, полные и (в случае, если имеются) сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является саморегулируемая организация, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты.

**3.1.13.** Иную предусмотренную федеральными законами и (или) саморегулируемой организацией информацию.

**3.2.** Документы и информация, предусмотренные пунктом 3.1. настоящего Положения, размещаются СРО на официальном сайте в порядке и в сроки, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

**3.3.** СРО наряду с раскрытием информации, указанной в пункте 3.1. настоящего Положения, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном саморегулируемой организацией, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами саморегулируемой организации порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов саморегулируемой организации, интересов ее членов и определяется саморегулируемой организацией в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности саморегулируемой организации и ее членов.

**3.4.** Ответственным за своевременное и достоверное размещение документов и информации на официальном сайте СРО является единоличный исполнительный орган СРО – Исполнительный директор и/или иное уполномоченное лицо.

#### **4. МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ЗАЩИТЕ ИНФОРМАЦИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

**4.1.** Получение, использование, обработка, хранение и защита информации, неправомерное использование которой может причинить моральный вред и/или имущественный ущерб членам СРО или создать предпосылки для причинения вреда и/или ущерба, могут осуществляться только гарантированно надежными способами и средствами, имеющими соответствующие сертификаты и рекомендуемые специализированными органами по защите информации.

**4.2.** В СРО ведется список лиц, допущенных к информации, а также ведется учет информации (ее движения) и доступа к данной информации этих лиц. Для обеспечения защиты информации СРО обязано соблюдать следующие меры:

- ограничить и регламентировать состав работников, функциональные обязанности которых требуют конфиденциальных знаний;
- избирательно и обоснованно распределить доступ к документам и информации между работниками и представителями иных органов управления СРО;
- контролировать знание работниками требований нормативно – методических документов по защите информации и сохранению тайны;
- организовать порядок получения, использования, обработки, хранения и уничтожения информации;
- своевременно выявлять нарушения требований разрешительной системы доступа к конфиденциальной информации.

При необходимости система мер безопасности конфиденциальной информации разрабатывается и обеспечивается с привлечением специализированных организаций по защите информации.

**4.3.** СРО несет перед своими членами ответственность за действия его должностных лиц и иных работников, связанные с неправомерным использованием информации, указанной в разделе 3 настоящего Положения.

**4.4.** СРО несет ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязанностей по раскрытию и защите информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**5.1.** В решении вопросов, не нашедших свое отражение в настоящем Положении, члены СРО, его органы управления, должностные лица и работники СРО руководствуются

Уставом СРО и действующим законодательством.

**5.2.** Настоящее Положение утверждается Президиумом СРО и вступает в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии со статьями 55.5 и 55.18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, но не ранее 1 июля 2017 года.

**5.3.** Со дня вступления в силу настоящего Положения все ранее принятые внутренние документы СРО и решения органов управления СРО, касающиеся норм, содержащихся в настоящем Положении, признаются утратившими силу.

**5.4.** Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте СРО в сети «Интернет» и направлению в орган надзора за СРО.

**5.5.** Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Президиумом СРО в установленном порядке путем утверждения Положения в новой редакции.

Пронумеровано, прошито  
и скреплено печатью в количестве

( ) листов

Генеральный директор Союза СРО «ТПП»

А. В. Минин

